

A N U N Ţ

Nr.4/05.01.2024

SERVICIUL LOCAL DE SALUBRIZARE Moieciu (cu personalitate juridică) organizat în subordinea Consiliului Local Moieciu, organizează, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare și HG nr.1336/2022, în data de **29.01.2024 - ora 10,00**, concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale de execuție vacante:

1. **muncitor necalificat**, nivel studii medii , vechime min. 1 an, Serviciul Local de Salubritate Moieciu, Compartiment Salubritate, cu durata normală a timpului de lucru de 8 ore/zi (40 ore/săptămână).

Condiții de participare :

Nr. crt	Funcția	Nr. posturi	Condiții specifice
1	muncitor necalificat nivel studii medii- <u>Compartiment</u> <u>Salubritate</u>	1	- studii medii, vechime - 1an

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile de ocupare a unei funcții contractuale prevăzute de art. 542 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Moieciu, județul Brașov – Moieciu de Jos nr. 330A și constă în 3 probe succesive: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Moieciu, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv **până în data de 19.01.2024** inclusiv, orele 15,00.

Proba scrisă se va desfășura în data de **29.01.2024, ora 10,00**.

Interviul se va susține în condițiile legii, în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

În vederea participării la concurs candidații depun **dosarul de concurs** care va cuprinde, următoarele documente (conform art.6 alin.1 din HG nr. 286/2011):

- a) cerere de înscriere** la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adevărințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;**

- e) cazierul judiciar** sau o **declarație pe propria răspundere** că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declară admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Termenul de soluționare a contestațiilor este de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Relații suplimentare se pot obține la sediul serviciului Local de Salubritate Moieciu sau la nr. tel. 0740134292.

Bibliografie/Tematică – pentru postul de muncitor necalificat/G:

- 1. OUG nr. 57/2019** privind Codul administrativ, art. 368, și capitolul V, art. 557-561 cu modificările și completările ulterioare
- 2. Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localităților – art. 2
- 3. Legea nr. 53/2003** (Codul Muncii) cu modificările și completările ulterioare
Timpul de muncă și timpul de odihnă Titlul III (art. 111- 158)

ȘEF SERVICIU,
Dudu Pompiliu-Ionuț



"Potrivit art. 627(1) din Codul administrativ, certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu."