

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI
FUNȚIONARE AL SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE A
COMUNEI MOIECIU
JUDEȚUL BRAȘOV**

CAPITOLUL I

ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Prezentul Regulament de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a Comunei MOIECIU, județul Brașov, denumit în ceea ce urmează regulament, a fost elaborat având în vedere prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitate publică nr. 51/2006, Legea 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, **OUG nr. 74/2018** pentru modificarea și completarea Legii 211 /2011 privind regimul deșeurilor, aprobată prin Legea 31/2019, Legea nr.10/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, a Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a deșeurilor de ambalaje și a ordonanței de Urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și Ordinul 82 din 9 martie 2015, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

Secțiunea 1 – Domeniul de aplicare

Art.1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul Comunei MOIECIU astfel încât să se prevină efectele nocive cauzate de colectarea, transportul, tratarea, stocarea și depozitarea deșeurilor.

În acest sens, trebuie satisfăcute următoarele condiții necesare și obligatorii conform art.20 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor:

- a. să nu prezinte riscuri pentru apă, aer, sol, faună sau vegetație;
- b. să nu producă poluare fonică sau miros neplăcut;
- c. să nu afecteze peisajele sau zonele protejate/zonele de interes special.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și autoritatea contractantă respectiv între operator și utilizatori/beneficiari ai serviciului.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legate specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul

in care este organizata gestiunea serviciului de salubritate pe teritoriul Comunei MOIECIU, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

5) Consiliul local al comunei MOIECIU sau asociatia de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, pot aproba și alți indicatori de performanță în funcție de modificările legislative viitoare

6) Conditii tehnice prevazute in prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul local sau asociatia de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, pot aproba si alte conditii tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, dupa dezbateri publice a acestora.

Art. 2

Prezentul regulament se aplica urmatoarelor activitati de salubritate:

- a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si al deseurilor similare provenite din gospodării, activitati comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii si acumulatori;
- b) colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara și/sau exterioara a acestora;

Art. 3

Modul de organizare si functionare a serviciului de salubritate trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- a) protectia sanatatii populatiei;
- b) responsabilitatea fata de cetateni;
- c) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- d) asigurarea calitatii și continuitatii serviciului;
- e) tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabila.
- h) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- i) utilizarea instrumentului "Plătește pentru cât arunci"
- j) aplicarea principiului "Poluatorul plătește"- beneficiarul plătește (Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Art. 1, alin.4, lit.k)

Art. 4

Notiunile specifice, utilizate in prezentul regulament definesc dupa cum urmeaza:

- 4.1. autoritate competenta - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala - A.N.R.S.C.;
- 4.2. compost - produs rezultat dintr-un proces de fermentare aeroba și/sau anaeroba, prin descompunere microbiana a componentei organice din deseurile supuse compostarii;
- 4.3. colectare -conform definitiei prevazute de Legea 211/2011, republicata;
- 4.4. colectare separata -conform definitiei prevazute in anexa 1 la Iegea 211/2011, republicata;
- 4.5. curatarea rigolelor - operatiunea de indepartare manuala sau mecanizata a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o portiune de 0,75 m de la bordura spre axul medial al strazii, urmata de maturare și/sau stropire;

- 4.6. depozit - conform definitiei prevazute in anexa 1 la Hotararea Guvernului nr.349/2005 privind depozitarea deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare
- 4.7. biodeseuri – conform definitiei din anexa 1 la Legea nr.211/2011 privind regimul deseurilor, republicata;
- 4.8. deșeu – orice substanta sau obiect pe care detinatorul le arunca ori are intentia sau obligatia sa le arunce;
- 4.9. deseuri biodegradabile – deseuri care sufera descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deseurile alimentare ori de gradina, si care pot fi valorificate material;
- 4.10. deșeu cu regim special- deșeu a carui manipulare, colectare, transport si depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative in vederea evitarii efectelor negative asupra sanatatii oamenilor, bunurilor si asupra mediului inconjurator.;
- 4.11. deseuri municipale - deseuri menajere si deseuri similare, inclusiv fractiile colectate separat;
- 4.12. deseuri periculoase -conform definitiei prevazute in anexa 1 la Legea nr.211/2011, republicata;
- 4.13. deseuri din constructii provenite din Iocuinte- deseuri generate din activitatile de reamenajare si reabilitare interioara si /sau exterioara a locuintelor;
- 4.14. deseuri similare -- deseuri provenite din activitati comerciale, din industrie si institutii care din punct de vedere al naturii si al compozitiei, sunt comparabile cu deseurile menajere, exclusiv deseurile din productie, din agricultura si din activitatea forestiera;
- 4.15. detinator de deseuri – conform definitiei prevazute in anexa 1 la Legea nr.211/2011, republicata ;
- 4.16. deseuri stradale - deseuri specifice cailor de circulatie publica, provenite din activitatea cotidiana a populatiei, de la spatiile verzi, de la animale, din depunerea de substante solide provenite din atmosfera;
- 4.17. deseuri voluminoase - deseuri solide de diferite proveniente, care, datorita dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obinuite de colectare, ci necesita o tratare diferentiata fata de acestea, din punct de vedere al preluarii si transportului;
- 4.18. deseuri de ambalaje – orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerintele definitiei de deșeu, exclusiv deseuri de productie;
- 4.19. deseuri menajere – deseuri provenite din gospodarii/locuinte, inclusiv fractiile colectate separat, si care fac parte din categoriile 15 01 si 20 din anexa nr.2 la Hotararea Guvernului nr.856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu completarile ulterioare;
- 4.20. deseuri de productie – deseuri rezultate din activitatile industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr.2 la Hotararea Guvernului nr.856/2002 cu completarile ulterioare;
- 4.21. deșeu reciclabil- deșeu care poate constitui materie prima intr-un proces de productie pentru obtinerea produsului initial pentru alte scopuri;
- 4.22. deșeu rezidual – deseuri nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate in urma proceselor de tratare, altele decat deseurile reciclabile; .

- 4.23. deseuri de origine animala- subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre intregi sau portiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.24. eliminare -conform definitiei prevazute in anexa nr.1 la legea nr.211/2011, republicata;
- 4.25. gestionarea deseurilor – conform definitiei prevazute in anexa I la Legea 211/2011 republicata;
- 4.26. incinerare - operatia de tratare termica a deseurilor cu sau fara recuperare de caldura, realizata in instalatii care respecta legislatia in vigoare privind incinerarea deseurilor;
- 4.27. instalatie de incinerare – orice instalatie tehnica fixa sau mobila si echipamentul destinat tratamentului termic al deseurilor, cu sau fara recuperarea caldurii de ardere rezultate, al carei randament energetic este egal sau mai mare decat minimul prevazut in anexa 3;
- 4.28. indicatori de performanta - parametrii ai serviciului de salubritate, realizati de operatorii de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului titular al licentei de operare;
- 4.29. licenta - act tehnic si juridic emis de autoritatea competenta, prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;
- 4.30. maturatul - activitatea de salubritate a localitatilor, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaza un grad bine determinat de curatare a suprafetelor de circulatie, de odihna sau de agrement a asezarilor urbane ori rurale;
- 4.31. producator de deseuri - conform definitiei prevazute in anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, republicata;
- 4.32. neutralizare a deseurilor de origine animala – activitatea prin care se modifica caracterul periculos al deseurilor de origine animala prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor in produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul inconjurator, animale sau om, respectiv activitatea de ingropare a acestora;
- 4.33. reciclare -conform definitiei prevazute in anexa nr. 1 la Legea nr.211/2011, republicata;
- 4.34. salubritate - totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;
- 4.35. sistem public de salubritate - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubritate;
- 4.36. sortare - activitatea de separare pe sortimente si depozitare temporara a deseurilor reciclabile in vederea transportarii lor la agenti economici specializati;
- 4.37. spalare strazile - activitatea de salubritate care se executa manual sau mecanizat cu instalatii speciale, folosindu-se apa, cu sau fara solutii speciale;
- 4.38. stropire strazile - activitatea de salubritate, care consta in dispersarea apei pe suprafetele de circulatie, indiferent de natura imbracamintei acestora, spatii de odihna si de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalatii specializate, in scopul crearii unui microclimat favorabil imbunatatirii starii igienice a localitatilor si evitarii formarii prafului;
- 4.39. statie de transfer-spatiu special amenajat pentru stocarea temporara a deseurilor, in vederea transportarii centralizate a acestora la o statie de tratare;

- 4.40. tratare -conform definitiei prevazute in anexa 1 la legea nr.211/2011, republicata;
- 4.41. tratare mecano-biologica – tratarea deseurilor municipale colectate in amestec utilizand operatii de tratare mecanica de separare, sortare, maruntire, omogenizare, uscare si operatii de tratare biologica prin procedee aerobe si /sau anaerobe;
- 4.42. tobogan -jgheab sau tubulatura folosita drept mijloc de transport prin alunecare al deseurilor;
- 4.43. utilizator – conform definitiei prevazute in Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006, republicata, cu completarile ulterioare;
- 4.44. valorificare- conform definitiei prevazute in anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, republicata;
- 4.45. vector – organism(insecta, rozatoare) care raspandeste un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la un om ori de la animale la om;
- 4.46. deratizare - activitatea de starpire a soarecilor si sobolanilor prin otravire cu substante chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.48. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substante specifice, in scopul eliminarii surselor de contaminare;
- 4.49. dezinfectie - activitatea de combatere a insectelor in stadiul de larva sau adult cu substante chimice specifice;
- 4.50.gura de scurgere - componenta tehnic-constructiva a sistemului de canalizare prin care se asigura evacuarea apelor meteorice;
- 4.50. reteta - ansamblu de specificatii - sortimente, cantitati, concentratii ale solutiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumita operatiune - deratizare, dezinfectie sau dezinfectie - si un anumit tip de obiectiv;

Art. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, impreuna cu mijloacele de colectare si transport a deseurilor, formeaza sistemul public de salubritate a localitatii, denumit in continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcatuit dintr-un ansamblu tehnologic si functional, care cuprinde constructii, instalatii si echipamente specifice destinate prestarii serviciului de salubritate, precum :

- a) puncte de colectare separate a deseurilor;
- b) statii de transfer;
- c) statii de productie compost;
- d) statii de sortare;
- e) baze de garare si intretinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- f) depozite de deseuri;

În comuna MOIECIU, sistemul este alcătuit din echipamente specifice colectării deșeurilor menajere. (europubele – persoane fizice si persoane juridice).

Art. 6

Serviciul de salubritate trebuie sa indeplineasca, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanta aprobati de consiliile locale si care vor fi prevazuti in regulamentele proprii de organizare si functionare a serviciilor de salubritate, pentru serviciile aflate in administrarea directa, sau in contractele de delegare ori de concesiune, pentru serviciile incredintate spre administrare agentilor economici, conform indicatorilor de performanta din contractul-cadru.

Art. 7

- (1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Comunei MOIECIU, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu, în funcție de natura activităților prestate.
- (2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanta ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.
- (3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.
- (4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de consiliul local al Comunei MOIECIU, cu exceptia cazurilor de forta majora care vor fi mentionate in contractul de delegare sau in hotararea de dare in administrare a serviciului.
- (5) Producătorii și deținătorii de deșeuri au obligația să predea operatorului de salubritate deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere, deșeurile de construcție și de la demolări, deșeurile verzi în vederea colectării, reutilizării, reciclării, transportului, tratării, valorificării și eliminării finale în condițiile legii, a fracției rămase.

SECTIUNEA a 2-a

Documentatia tehnica

Art. 8

- (1) Prezentul regulament stabileste documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura serviciul de salubritate.
- (2) Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarei, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.
- (3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de intocmire, de pastrare si reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalatii.

Art. 9

(1) Operatorul va avea si va actualiza, in functie de specificul activitatii de salubritate prestate, urmatoarele documente :

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a facut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral si situatia terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea constructiilor si a instalatiilor aflate in exploatare, actualizate cu toate modificarile sau completarile;
- d) planurile cladirilor sau constructiilor speciale avand notate toate modificarile sau completarile la zi;
- e) documentatia tehnica a utilajelor si instalatiilor si, dupa caz, autorizatiile de punere in functiune a acestora;
- f) procese-verbale de constatare in timpul executiei si planurile de executie ale partilor de lucrari sau ale lucrarilor ascunse;
- g) proiectele de executie ale lucrarilor, cuprinzand memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile si schemele instalatiilor si retelelor etc.;
- h) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:
 1. procese-verbale de masuratori cantitative de executie;
 2. procese-verbale de verificari si probe, inclusiv probele de performanta si garantie, buletinele de verificari, analiza si incercari;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere in functiune;
 5. lista echipamentelor montate In instalatii cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijlocfix in care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remedierilor;
 7. documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare;
- i) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecarei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;
- j) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor ;

- k) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati;
- l) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
- m) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru Intreg personalul;
- n) avizele si autorizatiile legate de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului obtinute in conditiile legii;
- o) inventarul instalatiilor si liniilor electrice, conform instructiunilor in vigoare;
- p) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;
- q) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
- r) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- s) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale inclusiv bilantul de mediu.
- t) documente doveditoare a cantitatilor de deșeuri generate, colectate și ulterior gestionate pentru fiecare din etapele de procesare până la depozitarea finală.
- u) evidențe ale măsurilor luate, anual în vederea asigurării atingerii țintelor asumate de România prin semnarea Tratatului de aderare la Uniunea Europeană și transpuse în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2017 ca responsabilitate a autorităților publice locale.

(2) Documentatiile referitoare la constructii energetice se vor întocmi, completa si pastra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnica a constructiei".

SECTIUNEA a 3-a

Indatoririle personalului operativ

Art. 10

- (1) Personalul de deservire operativa se compune din toti salariatii care deservesc constructiile, instalatiile si echipamentele specifice destinate prestarii serviciului de salubritate avand ca sarcina principala de serviciu supravegherea sau asigurarea functionarii in mod nemijlocit la un echipament, intr-o instalatie sau intr-un ansamblu de instalatii.
- (2) Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, precum si obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trece in fisa postului si in procedurile operationale.
- (3) Locurile de munca in care este necesara desfasurarea activitatii se stabilesc de operator in procedurile proprii in functie de:
 - a) gradul de pericolozitate a instalatiilor si a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a instalatiilor;
 - c) gradul de siguranta necesar in asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalatiilor si procesului tehnologic.

Art. 11

- (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.
- (2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:
- a) protejarea sănătății populației;
 - b) protecția mediului înconjurător;
 - c) menținerea curăteniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșuri și reciclarea acestora;
 - e) calitatea și continuitatea serviciului.
 - f) Tarifarea echitabilă
 - g) Dezvoltarea durabilă
- (3) Personalul operativ al operatorului trebuie să cuprindă :
- Manager
 - Responsabil de mediu
 - Responsabil SSM

SECȚIUNEA a 3-a

Indatoririle autorității administrației publice a comunei MOIECIU
față de operatorul de salubritate

Art.12

(1) Conform prezentului Regulament, autoritatea administrației publice locale a comunei MOIECIU are, față de operatorul serviciului de salubritate, următoarele obligații:

- a) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se delegă gestiunea serviciului;
- b) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate a comunei MOIECIU;
- c) să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea de salubritate a localității
- d) să aprobe anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale;
- e) să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor
- f) să achite operatorului de salubritate sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează ;
- g) să aplice taxa specială de salubritate.

CAPITOLUL II

ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1

Colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si al deseurilor similare provenite din gospodării, activitati comerciale, din industrie si institutii , inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori.

Art. 13

Urmatoarele categorii de deseuri vor fi colectate separat de pe teritoriul Comunei MOIECIU si transportate la statiile/instalatiile de sortare/tratare/calorificare stabilite de unitatea administrativ-teritoriala sau depozitate conform:

- a) deseuri reziduale;
- b) deseuri biodegradabile;
- c) deseuri reciclabile (hartie si carton, plastic si metal, sticla), inclusiv deseuri de ambalaje;
- d) deseuri periculoase din deseurile menajere;

Art. 14

Operatorul care colecteaza si transporta deseuri menajere si deseuri similare trebuie sa cunoasca:

- a) tipul si cantitatea de deseuri care urmeaza sa fie transportate, pentru fiecare categorie de deseuri in parte;
- b) cerintele tehnice generale;
- c) masurile de precautie necesare;
- d) informatiile privind originea, destinatia si tratarea deseurilor, precum si tipul si cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autoritatilor competente.

Art. 15

(1) Operatorul, impreuna cu reprezentantii autoritati publice locale, are obligatia sa identifice toti producatorii de deseuri, indiferent de natura acestor deseuri, si sa actioneze in vederea crearii facilitatilor necesare prestarii activitatii de colectare separata si transport separat al deseurilor menajere si deseurilor similare.

(2) Consiliul Local aproba/instituie taxa speciala de salubritate.

Art. 16

(1) Persoanele fizice si juridice, producatoare de deseuri, trebuie sa realizeze activitatea de colectare separata, in conditii salubre, in spatii special amenajate si asigurate de catre operatorul de salubritate.

(2) In vederea realizarii activitatii de colectare separata, punctele de colectare amenajate

sunt dotate, conform legii, cu recipiente si containere de colectare prin grija operatorului. La gospodariile individuale colectarea se va face in recipiente de tipul europubelelor pentru deșeurile biodegradabile , europubele de culoare galbena/albastra pentru deșeurile de ambalaj sau alte mijloace care prezinta un grad de siguranta ridicat din punct de vedere sanitar si al protectiei mediului.

(3) Recipientele si containerele folosite pentru colectarea separata a diferitelor tipuri de deseuri vor fi inscriptionate cu denumirea deseurilor pentru care sunt destinate si marcate in diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adeziva, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului si gospodarii apelor si al ministrului administratiei si internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalitatilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale in scopul aplicarii colectarii separate.

Art. 17

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate in culorile stabilite de actele normative in vigoare, avand capacitatea de stocare corelata cu numarul de utilizatori arondati si cu frecventa de ridicare, asigurand conditii de acces usor pentru autovehiculele destinate colectarii.

(2) Numarul de recipiente de colectare a deseurilor, se stabileste conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localitatilor. Deseuri urbane. Prescriptii de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) In vederea prevenirii utilizarii fara drept a recipientelor de colectare a deseurilor, acestea vor fi inscriptionate cu un marcaj de identificare realizat astfel incat sa nu poata fi sters fara ca prin aceasta operatie sa nu ramana urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin marirea numarului de recipiente, in cazul in care se dovedeste ca volumul acestora este insuficient si se stocheaza deseuri in afara .

(5) Mentinerea in stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia si dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice si/sau juridice in cazul in care acestea se afla in spatii apartinand utilizatorului ori operatorului in cazul cand acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Operatorul va urmari starea de etanseitate a recipientelor de colectare urmand a le inlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art. 18

(1) In functie de sistemul de colectare separata adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localitatii, colectarea in containere si recipiente a deseurilor menajere si similare se realizeaza astfel:

a) ***deseurile reziduale se colecteaza in recipiente de culoare gri/negru si sunt de tip:***

1. resturi de carne si peste, gatite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smantana, branza, iaurt, unt, frica);
3. oua intregi;
4. grasimi animale si uleiuri vegetale (in cazul in care nu se colecteaza separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenusa de la sobe (daca se ard si carbuni);

8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. continutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de tigari;
12. vesela din portelan/sticla sparta, geamuri sparte.

b) deseurile biodegradabile se colecteaza in recipiente de culoare maro si sunt de tip:

1. resturi de fructe si de legume proaspete sau gatite;
2. resturi de paine si cereale;
3. zat de cafea/resturi de ceai;
4. par si blana;
5. haine vechi din fibre naturale (lana, bumbac, matase) maruntite;
6. coji de oua;
7. coji de nuca;
8. cenusa de la sobe (cand se arde numai lemn);
9. rumegus, fan si paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi si nuiele maruntite, flori);
11. plante de casa;
12. bucati de lemn maruntit;
12. ziare, hartie, carton maruntite, umede si murdare.

c) deseurile reciclabile de tip hartie si carton curate si maruntite, se colecteaza in recipiente/saci de culoare albastra;

d) deseuri reciclabile de tip plastic curate si maruntite, se colecteaza in recipiente/saci de culoare galbena;

e) deseurile reciclabile din material de tip sticla alba/colorata se colecteaza, pe culori, in recipiente/saci de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deseuri din materiale de tip portelan/ceramica.

Art. 19

- (1) Dupa colectare, deseurile menajere si deseurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
- (2) Este interzisa depozitarea deseurilor biodegradabile si a deseurilor reciclabile colectate separat.

Art. 20

- (1) Colectarea deseurilor "din poarta in poarta" se realizeaza cu urmatoarele frecvente de colectare:
 - a) **pentru deseurile reciclabile uscate, de 2 ori /luna,**
 - b) **pentru deseurile biodegradabile si reziduale, o data la 7 zile.**

Colectarea deseurilor din cosurile stradale se face in ziua de ridicare stabilita pentru deseurile biodegradabile si reziduale, o data la 7 zile. Decontarea acestor servicii se va face de catre Primaria Moieciu .

Art. 21

- (1) Colectarea deseurilor menajere si similare se poate face in urmatoarele moduri:
 - a) colectarea in containere/recipiente inchise;
 - b) colectarea prin schimb de recipiente;

- c) colectare realizata prin selectare in saci/pungi de plastic asigurati de operator;
 - d) alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si de protectie a mediului.
- (2) Colectarea deseurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
- (3) Vehiculele vor fi incarcate astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, in conditii de siguranta si de eficienta.
- (4) Incarcarea deseurilor, in autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol in vederea incarcarii acestora in autovehicule.
- (5) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele astfel incat sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspandeasca deseuri in afara autovehiculelor de transport. Dupa golire, recipientele vor fi asezate in locul de unde au fost ridicate.
- (6) In cazul deteriorarii unor recipiente, pungi/saci de plastic si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul sa ramana curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.
- (7) Personalul care executa colectarea este obligat sa incarce in autovehicule intreaga cantitate de deseuri existente la punctele de colectare, lasand locul curat si maturat chiar daca exista deseuri amplasate langa containerele de colectare.
- (8) In cazul in care in/langa recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate si deseuri din constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, instiintand in scris utilizatorul despre acest fapt, precum si despre suma suplimentara pe care trebuie să o plateasca pentru colectarea acelor deseuri.

Art. 22

Operatorul are obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale si sa le predea persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/ori anvelope uzate destinate reutilizarii, daca acesta nu este autorizat pentru aceasta activitate in conditiile legii.

Art. 23

Colectarea deseurilor menajere periculoase se realizeaza cu masini specializate pentru colectarea si transportul deseurilor periculoase. Colectarea se va realiza dupa un program stabilit la inceputul anului in puncte fixe. Atat programul de colectare, cat si punctele de stationare ale masinii vor fi comunicate cetatenilor din fiecare unitate administrativ-teritoriala la inceputul fiecarui an. Deseurile periculoase menajere colectate vor fi transportate si stocate temporar in spatiile special amenajate in acest scop. Preluarea, stocarea temporara, precum si tratarea si eliminarea deseurilor periculoase menajere se realizeaza in conditiile legii.

Art. 24

Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

Art. 25

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Art. 26

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza campanii de colectare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșuri vor fi colectate semestrial de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale stabilit de comun acord cu operatorul castigator.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșuri voluminoase să poată preda aceste deșuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura

colectarea si transportul periodic al deseurilor voluminoase spre instalatiile de tratare.

(5) Deseurile voluminoase vor fi transportate de detinatorul acestora in vederea preluarii de catre operatorul de salubritate, in locurile stabilite de autoritatea locala si amenajate in acest scop si unde exista cai de acces pentru mijloacele de transport. Daca acest lucru nu este realizabil, din cauza spatiului limitat, deseurile vor fi aduse de detinator in alte locuri special stabilite de autoritatea administratiei publice locale sau direct la mijlocul de transport in locul/la data/ora stabilite, astfel incat sa nu fie incomodata circulatia rutiera.

Colectarea deseurilor voluminoase se poate face si direct de la detinatorul acestora, in urma solicitarii adresate catre operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor si cantitatilor acestora. In aceasta situatie, operatorul de salubritate poate sa stabileasca o alta data si ora decat cea aprobata de autoritatea administratiei publice locale, in cadrul programelor de colectare a deseurilor voluminoase, daca operatia de colectare, prin corelarea volumului deseurilor preluate si capacitatea de transport afectata, se justifica din punct de vedere economic.

(6) Operatorul trebuie sa aiba un sistem de evidenta a gestionarii deseurilor voluminoase din care sa rezulte:

- a) data in care s-a realizat colectarea, transportul si depozitarea la instalatia de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a facut colectarea;
- c) cantitatile totale preluate de la populatie, persoane juridice de drept public si privat;
- d) cantitatile de deseuri rezultate in urma tratarii, pe sortimente;
- e) cantitatile ce urmeaza a fi transportate la depozitul de deseuri.

Art. 27

(1) Transportul deseurilor, in functie de tipul acestora, se realizeaza numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deseurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide in timpul transportului.

(2) Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare, fara scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transporta deseuri municipale trebuie sa aiba un aspect ingrijit si sa fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatilor si structura arhitecturala a diferitelor cladiri, dotarea tehnica necesara pentru interventie in cazul unor accidente sau defectiuni aparute in timpul transportarii deseurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze deseurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale.

(7) Delagatarul, stabileste de comun acord cu operatorul, dupa caz, stabilesc arterele si intervalul orar de colectare a deseurilor.

(8) Vehiculele vor fi întretinute astfel incat sa corespunda scopului propus.

Art. 28

(1) In situatia in care, ca urmare a executiei unor lucrari planificate la infrastructura tehnico- edilitara, este impiedicata utilizarea punctelor de colectare stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deseurilor municipale si/sau al oricarui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificarii transmise de autoritatea administratiei publice locale, trebuie sa anunte utilizatorii cu cel puțin 5 zile inainte despre situatia intervenita, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizeaza temporar in aceasta perioada si programul de colectare.

(2) Pe toata aceasta perioada operatorul are obligatia sa doteze punctele de colectare care urmeaza a fi folosite temporar de utilizatorii afectati cu recipiente suficiente si sa reduca intervalul intre doua colectari succesive, daca este cazul.

(3) In cazul aparitiei unor intemperii ce au ca efect intreruperea serviciului sau diminuarea cantitatilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligatia sa anunte această situatie si sa factureze numai cantitatile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 29

Operatorii economici producatori de deseuri, precum si operatorii economici specializati în conceperea si proiectarea activitatilor tehnologice ce pot genera deseuri au urmatoarele obligatii:

- a) sa adopte, inca de la faza de conceptie si proiectare a unui produs, solutiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deseurilor;
- b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;
- c) sa nu amestece deseurile periculoase cu deseuri nepericuloase;
- d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deseuri in mediu;
- e) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deseurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament-cadru;
- f) sa nu abandoneze deseurile si sa nu le depoziteze in locuri neautorizate;
- g) sa separe deseurile inainte de colectare, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora.

Art. 30

Operatorii care presteaza activitatea de colectare si transport al deseurilor municipale au si urmatoarele obligatii:

- a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deseurilor transportate, din care sa rezulte provenienta deseurilor/locul de incarcare, tipurile de deseuri transportate, locul de destinatie si dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii;
- b) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru

sanatatea populatiei si a mediului si care au fost aprobate de autoritatea administratiei publice locale;

c) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseurile municipale;

d) sa informeze populatia privind colectarea separata a deseurilor, precum si modalitatile de prevenire a generarii deseurilor. Informarea si contientizarea populatiei se va realiza prin campanii de informare si contientizare, prin distributia de pliante, brosure, afise, prin activitati educative, prin clipuri publicitare la radio si televiziune.

SECTIUNEA a 2-a

Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora

Art. 31

Deseurile din constructii provenite de la populatie sunt deseuri solide generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor proprietate individuala in mod uzual, aceste deseuri contin beton, ceramica, țigle, cărămizi, materiale pe bază de gips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

Art. 32

(1) Deseurile din constructii provenite de la populatie se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate de catre operator in baza unui contract de prestari servicii la instalatiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, daca acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deseurilor din constructii se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa abandonarea/deversarea acestor deseuri in recipientele sau containerele in care se depun deseurile municipale.

(3) Transportul deseurilor din constructii provenite de la populatie se realizeaza in containerele in care s-a realizat colectarea sau in mijloace de transport prevazute cu sistem de acoperire a incarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprastierea acestora in timpul transportului.

(4) In cazul deseurilor din constructii prin a caror manipulare se degaja praf se vor lua masurile necesare de umectare, astfel incat cantitatea de praf degajata in aer sa fie sub concentratia admisa.

Art. 33

Eliminarea deeurilor se face la depozitele conforme, in sectoarele stabilite pentru depozitarea deeurilor din constructii si demolari, cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata sau conform avizului emis de autoritatea competenta de protectie a mediului.

Art. 34

(1) Deseurile rezultate din constructii, care contin azbest, nu se amesteca cu celelalte deseuri si vor fi colectate separat, in asa fel incat sa nu se degajeze fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele in care se colecteaza deseurile periculoase din constructii trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si sa fie inscriptionate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Art. 35

Este interzisa abandonarea si depozitarea deeurilor din constructii si demolari pe domeniul public sau privat al autoritatii administratiei publice locale.

CAPITOLUL III

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate

Art. 36

- (1) Operatorul serviciului de salubritate va acționa pentru implicarea detinatorilor de deseuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deseuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.
- (2) Autoritatea administrației publice locale are obligația să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.
- (3) Operatorul va asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deseuri care se depun în recipientele de colectare.

Art. 37

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art. 38

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, conform contractului.
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți

utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii ;

- f) sa aplice la facturare tariful aprobat de autoritatea administratiei publice locale;
- g) sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;
- h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

Art.39

Operatorul serviciilor de salubritate are urmatoarele obligatii:

- a) sa tina gestiunea separata pentru fiecare activitate in parte;
- b) sa asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;
- c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;
- e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii;
- f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;
- g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, prevazute de legislatia in vigoare;
- h) sa respecte obligatiile fata de utilizatori derivate din prezentul regulament si din normativul in vigoare privind calitatea serviciului ;
- i) sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare si domeniul public;
- j) sa doteze punctele de colectare cu recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;
- k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta gradului de colectare separată și să ia toate măsurile care se impun pentru îmbunătățirea acestuia.
- l) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare

a gestiunii si precizati in caietul de sarcini al serviciului de salubritate, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) sa aplice metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

n) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectarii separate, in conditiile stabilite de prezentul regulament cadru;

o) sa verifice starea tehnica a recipientelor de colectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetaneitati in maximum 24 de ore de la sesizare;

p) sa factureze serviciile prestate, conform contractului;

r) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatiiilor, avand un program de functionare permanent;

s) sa inregistreze toate reclamatiiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele si prenumele persoanei care a reclamat si ale celei care a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

t) sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia conform reglementarilor in vigoare..

u) Sa notifice reprezentanții ai autorității contractante situații de identificare a unor deșeuri abandonate pe domeniul public.

v) să inscripționeze recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a deșeurilor

w) sa suporte contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contract.

x) Asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul comunei MOIECIU, inclusiv cu privire la colectarea separată a deșeurilor menajere.

y) să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure ca autoritatea contractanta atinge țintele impuse de Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 947/2017 și publicat în Monitorul Oficial din 5 ianuarie 2018 după cum urmează:

- Toată populația țării conectată la serviciul de salubritate – termen **2018**
- Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare
 - **50%** din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere – **2020**
 - **52 %** creșterea gradului cde colectare separată a deseurilor reciclabile - **2020**
 - **75%** extinderea la nivel national a colectării separate din poartă in poartă - **2025**
- Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale

- 35% din cantitatea totală – **2020**
- Interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat
- Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare
- Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic – **2025**
- Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale
- **15%** din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic – **2025**
- Colectare separată a deșeurilor – **Permanent**

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 40

(1) Au calitatea de utilizatori - beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 41

Utilizatorii au urmatoarele drepturi :

- a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, in conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;
- b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- c) sa sesizeze autoritatile administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
- d) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;
- e) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;

- f) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatii administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect.
- g) sa li se presteze serviciul de salubritate in conditiile prezentului regulament- cadru, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
- h) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- i) sa fie dotati de operator, in conditiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;
- j) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora.

Art. 42

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

- 1) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- 2) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau sa achite taxa de salubritate aprobata de autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara in cazul in care beneficiaza de prestarea activitatii fara contract;
- 3) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;
- 4) sa execute operatiunea de colectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, in conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatile administratiei publice locale. Fractia umeda a deseurilor va fi depusa in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare;
- 5) sa colecteze separat, pe tipuri de materiale, deseurile reciclabile rezultate din activitatile pe care le desfasoara, in recipiente diferite inscriptionate corespunzator si punerea la dispozitia operatorului serviciului de salubritate in spatiile special amenajate de autoritatea administratiei publice locale sau in fata caselor in vederea colectării in zilele stabilite si comunicate;
- 6) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala;
- 7) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- 8) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;
- 9) sa incheie contracte pentru prestarea unei activitati a serviciului de

salubritate numai cu operatorul caruia autoritatea administratiei publice locale i-a atribuit, in gestiune directa sau in gestiune delegata, activitatea respectiva;

10) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;

11) sa execute operatiunea de deversare/abandonare a deseurilor in recipientele de colectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii populatiei si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;

12) sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

13) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); autoritatile administratiei publice locale se vor ingriji de salubritatea spatiilor aflate in proprietatea publica sau privata a lor;

14) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spalarea autovehiculelor;

15) sa nu arunce deseuri si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in locuri publice;

16) sa depuna hartiile si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii in locurile amplasate de operator de-a lungul acestora precum si in alte asemenea locuri;

17) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

18) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc;

19) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in pietre, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice.

20) Sa nu abandoneze deseuri pe domeniul public sau in alte locuri in afara de puncte de precollectare.

CAPITOLUL IV

DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMUL ACTIVITĂȚII PRESTATE

Art. 43

- (1) În cazul utilizatorilor care detin în proprietate gospodarii individuate, sunt obligați să încheie contracte individuale cu operatorul serviciului de salubritate pentru numărul total de persoane care au aceeași adresă.
- (2) În cazul agenților economici și al instituțiilor publice, aceștia sunt obligați să încheie contracte individuale cu operatorul serviciului de salubritate

Art. 44

- (1) Pentru deeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deseuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
- (2) Determinarea cantităților de deseuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.
- (3) Pentru deeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

CAPITOLUL V

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art. 45

(1) Consiliul local, stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea tintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare în domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 46

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și tintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 47

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) Contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util (max.30 zile lucrătoare) a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității

administrativ- teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță; atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art. 48

In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deseuri;
- d) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- e) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiiilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) inregistrarea reclamatiiilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

Art. 49

In conformitate cu competentele si atributiile legale ce ii revin, autoritatea administratiei publice centrale si locale, precum si A.N.R.S.C. au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe sau in contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare si stabilire a taxelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI SANCTIUNI

Art. 50

Sanctiunile contravenționale principale sunt:

- avertismentul;
- amenda contravențională.

Art. 51

Sanctiuni în domeniul serviciului de salubritate pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate:

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii	
		Persoane fizice (lei)	Persoane juridice (lei)
A.Sanctiuni pentru operatorul serviciului de salubritate			
1	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informațiile necesare desfășurării activității acesteia		20.000-50.000
2	Prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament		20.000-50.000
3	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control		30.000-50.000
4	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în, contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale din Comuna MOIECIU		30.000-50.000
5	Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezentul regulament fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.		30.000-50.000
6	Încălcarea de către operator a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități		20.000-50.000

	publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor		
7	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorităților de reglementare competente datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora		20.000-50.000
8	Refuzul operatorului de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acestuia în îndeplinirea atribuțiilor sale.		30.000- 50.000
9	Nesolicitarea de către operator a acordării licenței, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii		30.000- 50.000
10	Prestarea serviciilor de utilități publice de operator cu licență a cărei valabilitate a expirat.		30.000- 50.000
11	Prestarea serviciilor de utilități publice fără contract de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate		30.000- 50.000
12	Nerespectarea de către operator a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului		30.000- 50.000
13	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante		10.000-20.000
14	Nerespectarea fluxului deșeurilor indicat de autoritatea locala /contractantă		50.000-100.000
15	În prestarea activității de colectare și transport al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă operatorul va asigura că deșeurile nu sunt amestecate cu alte fluxuri. Amestecarea deșeurilor reciclabile cu alte fluxuri de deșeuri în timpul colectării și/sau transportului se sancționează.		20.000–40.000
16	Nedeținerea unor spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor, fără a crește riscuri pentru sănătatea umană și deteriorarea calității mediului.		20.000–40.000
17	Formarea de stocuri de deșeuri care urmează a fi valorificate precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de		20.000–40.000

	poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației aduce operatorului sancțiuni.		
B. Sancțiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate			
1	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	1.000-2.000	20.000 – 40.000
2	Nerespectarea precolectării separate a deșeurilor a cel puțin următoarelor categorii: hârtie & metal & plastic și sticlă.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
3	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
4	Depunerea în recipientele de precolectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșuri animaliere (dejecții, cadavre de animale/păsări), deșuri de construcții / demolări, deșuri vegetale, deșuri periculoase etc.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
5	Neasigurarea sau obstrucționarea /blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorului.	1.000-1.500	1.000-1.500
6	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
7	Utilizarea recipientelor pentru deșuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
8	Aruncarea deșeurilor de construcții și demolări pe domeniul public sau privat al localității se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
9	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de precolectare se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
10	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare de pe domeniul public de către utilizatorii non-casnici se sancționează.		20.000 – 40.000
11	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora) se sancționează.		5.000-10.000
12	Nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate	1.000-1.500	1.000-1.500

	se sancționează.		
13	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de precollectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor se sancționează.	1.500-3.000	1.500-3.000
14	Utilizarea recipientelor pentru colectarea deșeurilor stradale de către operatorii economici, pentru colectarea deșeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie de colectare se sancționează.		5.000-10.000
15	Neîncadrarea fiecărui tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută la Art.7 alin.1 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor reprezintă contravenție		20.000 –40.000
16	Neefectuarea de către producători sau deținători de deșeuri persoane juridice a unei caracterizări a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției în scopul determinării modului de tratare și eliminare.		20.000 –40.000
17	Nevalorificarea deșeurilor de către producători sau deținători de deșeuri reprezintă contravenție și se sancționează.	1.000-2.000	20.000 –40.000
18	Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, potrivit anexei nr. 6 din Legea 211 din 2011 <i>privind regimul deșeurilor</i> , un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare publică, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte publici, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice publice definite la categoria 17 05 04 din anexa la <u>Decizia Comisiei 2014/955/UE.</u> ” Nerespectarea acestei obligații se sancționează.	1.000-2.000	20.000 –40.000
19	Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase,	1.000-2.000	20.000– 40.000

	inclusiv comercianții și brokerii care pot intra fizic în posesia deșeurilor au obligația să nu amestece diferitele categorii de deșeuri periculoase cu alte categorii de deșeuri periculoase sau cu alte deșeuri, substanțe ori publicați. Nerespectarea acestei obligații se sancționează.		
20	Neîndeplinirea de către persoanele fizice autorizate și persoanele juridice (operatorii economici care colectează și care fac obiectul derogărilor de la cerințele de autorizare- conf. Art 34 Legea 211 din 2011 <i>privind regimul deșeurilor</i>) a obligației de informare, până la data de 31 decembrie a fiecărui an, autoritatea public teritorială pentru protecția mediului asupra activității desfășurate se sancționează.		20.000– 40.000
21	Neasigurarea de către beneficiarii serviciului de salubritate a precollectării separate, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară;	100-300	100-300
22	Neluarea măsurilor pentru depozitarea cadavrelor de animale în ferme sau exploatații, până la ridicarea de către unitatea de ecarisare, în condiții care să prevină îmbolnăvirea animalelor, oamenilor sau poluarea mediului;	100-200	100-200
23	Utilizarea fără contract de prestare a serviciilor de salubritate		500-1000
24	Neasigurarea colectării separate pentru cel puțin deșeurile de hârtie&metal& plastic și sticlă din deșeurile municipale;		5.000-15.000
25	Persoanele fizice autorizate și persoanele juridice (operatorii economici care colectează și transportă deșeuri în sistem profesional, comercianții sau brokerii, operatorii economici care fac obiectul derogărilor de la cerințele de autorizare potrivit		20.000 – 40.000

	prevederilor art. 34) sunt obligate să informeze, până la data de 31 decembrie a fiecărui an, autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului asupra activității desfășurate. Nerespectarea acestei obligații atrage după sine sancțiuni.		
C.Sanțiuni pentru autoritate publică locală a Comunei MOIECIU			
1	Neatingerea până la data de 31 decembrie 2020, a unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării		5.000-15.000
2	Neimplementarea începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019 cu respectarea prevederilor <u>Ordonanței Guvernului nr. 21/1992</u> privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci“, bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente: (i) volum; (ii) frecvență de colectare; (iii) greutate; (iv) saci de colectare personalizați;		5.000-15.000
3	Neaprobarea începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) -reciclabile, respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;		5.000-15.000
4	Neincluderea începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30.06.2019 în tarifele		5.000-15.000

	distiincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a)- <i>hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipal</i> contribuția pentru economia circulară prevăzută în <u>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005</u> privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin <u>Legea nr. 105/2006</u> , cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;		
5	Neinclusiunea începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a)- <i>hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipal</i> , contribuția pentru economia circulară prevăzută în <u>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005</u> privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin <u>Legea nr. 105/2006</u> , cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;		5.000-15.000
6	Nestabilirea în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeurii municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.		5.000-15.000
7	Neimplementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;		5.000-15.000
9	Comuna MOIECIU are obligația de a urmări și de a se asigura ca prevederile din PRGD și PJGD sunt îndeplinite; Neelaborarea de strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor se sancționează;		5.000-15.000
10	Neasigurarea de către Comuna MOIECIU prin operator a spațiilor necesare pentru colectarea separată a deșeurilor potrivit prevederilor <u>Ordonanței</u>		5.000-15.000

	de urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;		
11	Netransmiterea de către Comuna MOIECIU a informațiilor către cetățeni, prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, cu privire la sistemul de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților, inclusiv cu privire la - <i>spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă se sancționează.</i>		5.000-15.000
12	Nerespectarea obligației de a transmite la Ministerul Finanțelor Publice, în termen de 30 de zile de la semnare, contractul de delegare a gestiunii sau orice modificare a acestuia încheiat cu un operator, care implică înființarea, modernizarea, reabilitarea și/sau dezvoltarea, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente,		10.000-20.000
13	Neaprobarea, prin hotărâri ale consiliului local a măsurilor necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor.		5.000-15.000
14	<i>Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în</i>		5.000-15.000

	<i>baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri.</i> Nestabilirea unei modalități prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate se sancționează.		
15	Utilizarea necorespunzătoare de către Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau Comuna MOIECIU a sumelor încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.		5.000-15.000
16	<p>Neîndeplinirea de către unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor următoarele obligații:</p> <p>a) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;</p> <p>b) să solicite organizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfășurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1);</p> <p>c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;</p> <p>d) să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.</p>		20.000-40.000

17	Încheierea de catre primar a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice fără respectarea prevederilor legale specifice fiecărui serviciu		30.000-50.000
18	Atribuirea de catre autoritatea administrației publice locale a contractelor de delegare a gestiunii pentru activitățile de salubritate a localităților prevazute la art. 2 alin.(3) din Legea 101 din 2006 <i>a serviciului de salubritate a localităților</i> , fara respectarea procedurilor legale in vigoare specifice fiecarui tip de contract.		30.000-50.000

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 52

- (1) Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile actelor administrative emise de către organele deliberative ale unității administrativ teritoriale MOIECIU.
- (2) În cadrul contractului încheiat între autoritatea publică locală MOIECIU și operator se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

Art.53

În aria administrativ teritorială a comunei MOIECIU:

- (1) Tarifele, încasate ca și contravaloare a prestării serviciului, reprezintă principala sursă de finanțare a operatorului.
- (2) În aplicarea prevederilor ART.26 alin.(2), din Legea 101/2006, actualizată, persoanele fizice și juridice vor achita contravaloarea serviciului prestat, prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, caz în care persoanele fizice și juridice *dețin* calitatea legală de utilizator a serviciului de salubritate;

a.1 tarif 1 (T1) - pentru beneficiarii serviciului care realizează colectarea separată conform standardelor impuse de prezentul regulament, cu respectarea fracției aferente tipului de echipament. Gestionarea deșeurilor pre colectate conform facilitează procesul de reciclare și valorificare.

a.2 tarif T2 - pentru beneficiarii serviciului care nu realizează colectarea separată conform standardelor impuse de prezentul regulament, fără respectarea fracției aferente tipului de echipament se va achita de 2 ori tariful T1. Gestionarea deșeurilor pre colectate necorespunzător generează utilizarea unor resurse suplimentare. Nivelul tarifelor penalizatoare, precum și procedura constatarii de către operator a colectării separate neconforme se stabilește și se aprobă, prin hotărâre, adoptate de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale. Colectarea separată neconformă va fi constatată de operator în baza unei proceduri stabilite de UAT/ADI. Cazurile de colectare neconformă identificate vor fi raportate de către operator la UAT/ADI.

a.3- tarif 3 (T3) –Tariful pentru deșeurile cu greutate mare - generate din activități de amenajare interioară / exterioară a locuințelor (aproximativ 800kg/mc) prestată pe bază de comandă.

a.4 - tarif (T4) - Tarife distincte pentru reciclabile

Pentru cantitatile de deșeu menajer ce depășește capacitatea recipientilor din dotare, (pubela de 120 litri) fiecare gospodărie va fi taxată la volum la tariful de persoane juridice.

b) taxă de habitat cu destinația specială de salubritate, aprobată prin HCL de consiliul local al comunei MOIECIU, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, fără contract de prestare, caz în care persoanele fizice și juridice au calitatea de beneficiar a serviciului de salubritate, *fără a deține* calitatea legală de utilizator a acestuia. Regulamentul de aplicare a taxei speciale de salubritate va fi aprobat prin HCL.

ART.54

TARIFE DISTINCTE PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE OPERATORII DE SALUBRITATE

Tariful pentru gestionarea deșeurilor reciclabile va fi prezentat defalcat pentru activitățile de colectare și transport, stocare temporară, precum și pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat.

Tariful pentru gestionarea deșeurilor menajere va fi prezentat defalcat pentru activitățile de colectare, transport și depozitare.

- Delegatarul va aproba anual, începând cu data începerii contractului, tarifului distinct - deșeurilor reciclabile pentru utilizatorii casnici, pe care o va calcula prin aplicarea următoarei formule:

$$Tr_{uc\ m} = (Tr * Qr_{uc} - V_{contr\ OTR\ uc}) / (P * 12)$$

unde:

$Tr_{uc\ m}$ – componenta aferentă deșeurilor reciclabile din Tariful plătit de Utilizatorii Casnici modificată ca urmare a încasării contribuției de la OIREP (lei/persoană x lună)

Tr –tariful distinct pentru gestionarea Deșeurilor Reciclabile în zona de delegare, calculat și aprobat (lei/tonă)

Qr_{uc} – cantitatea de deșeurilor reciclabile care se estimează a se colecta de la utilizatorii casnici în anul pentru care se aprobă Tariful modificat, conform fișei de fundamentare a tarifului distinct pentru gestionarea deșeurilor reciclabile (tone/an)

$V_{contr\ OTR\ uc}$ – valoarea contribuției din anul anterior platită de OIREP, aferentă cantității de Deșeurilor de Ambalaje valorificate provenite de la Utilizatorii Casnici (lei/an).

Valoarea se calculează prin înmulțirea contribuției totale din anul anterior de la OIREP cu ponderea cantității de Deșeurilor din Ambalaje valorificate provenite de la Utilizatorii Casnici din cantitatea totală de Deșeurilor din Ambalaje valorificate.

Valoarea contribuției anuale se estimează pe baza contribuțiilor încasate în primele trei trimestre ale anului.

P – populația din Aria Delegării.

UAT MOIECIU va mandata prin hotarare a CL pe ADI ISO Mediu Brasov, in vederea semnarii contractelor cu OIREP.