

ALOCATIA PENTRU SUSTINEREA FAMILIEI

Conform Legii nr. 277 din 24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei, și are drept scop completarea veniturilor familiilor în vederea asigurării unor condiții mai bune pentru creșterea, îngrijirea și educarea copiilor, precum și stimularea frecventării de către copiii de vârstă școlară, aflați în îngrijirea familiilor cu venituri reduse, a cursurilor unei forme de învățământ, organizate potrivit legii.

- **TITULAR** – reprezentantul familiei, care întocmește cererile pentru stabilirea și acordarea alocației pentru susținerea familiei.
- **BENEFICIARI** – Familia formată din sot, soție și copii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună, familia formată din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta, barbatul și femeia necăsătoriti, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.
- **OBLIGATII** – În cazul în care intervin modificări cu privire la componența familiei și/sau a veniturilor realizate de membrii acesteia, titularul alocației are obligația ca, în termen de maximum 10 zile, să comunice în scris primarului modificările intervenite.

RESPINGERE, SUSPENDARE, ÎNCETARE

- **RESPINGERE** – venituri lunare pe membru de familie mai mari de 530 lei și refuzul de a furniza informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale.
- **ÎNCETARE** – beneficiarul nu mai îndeplinește condițiile legale de acordare a dreptului.

Acte necesare:

- Copie acte de identitate, pentru toți membrii familiei cu vârste peste 14 ani;
- Copie certificate de naștere, pentru toți membrii familiei cu vârste sub 14 ani;
- Copie certificat de căsătorie/hotarare de divorț, copie livret de familie, copie certificat grad de handicap (după caz);

- Copie hotarare incredintare minori in cazul familiilor cu un singur parinte(monoparentale)
- Adeverinta de venit eliberata de Administratia finantelor
- Certificat de inmatriculare autoturism
- Adeverinta de salariu (venit net) / Cupon de pensie / Cupon de somaj / Alte indemnizatii;
- Certificat de atestare fiscala sot si sotie,eliberat deServiciul Impozite si Taxe Locale din cadrul Primariei Municipiului Sacele;
- Adeverinta de elev (de la secretariatul scolii) care sa ateste ca acesta frecventeaza o forma de invatamant potrivit legii,in care sa fie specificati daca elevul are absente;
- Cerere tip completata personal;
- 1 Dosar cu sina.

Mențiune: La depunerea dosarului trebuie prezentate toate actele în original.Venitul lunar net pe membru de familie trebuie să fie mai mic de 530 lei în conformitatea cu legislația în vigoare.La depunerea dosarului toate actele trebuie sa aiba data cu luna depunerii dosarului (adeverinte elev/salariu/cupon pensie/somaj/alte indemnizatii, certificate fiscale si de rol).